



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

مستندات اعادة صرف بدل الايجار / صرف بدل الايجار اول مرة / تغيير حساب بنكي / تغيير جهة عمل

- 1 شهادة من البنك برقم الحساب + IBAN على أن يكون الاسم مطابق للبطاقة المدنية وموقعه ومختومة من البنك.
- 2 شهادة راتب تفصيلية للموظف الذي يعمل في الجهات الحكومية غير التابعة لديوان الخدمة المدنية وأيضاً العسكريين في وزارتي الداخلية والدفاع.
- 3 شهادة طلاق في حال وجود مطلقة.
- 4 إذا كان والد أو والدة لصاحب العلاقة متوفياً أو كلاهما (سواء كويتياً أو خليجياً) يجب احضار: حصر الوراثة.

إذا كان صاحب الطلب يعمل في القطاع الخاص، فعليه إحضار التالي:

- 5 شهادة راتب تفصيلية حديثة من جهة العمل (الراتب الإجمالي + البدلات والاستقطاعات).
- 6 في حال تعذر إحضار شهادة الراتب التفصيلية فعليه إحضار شهادة تبين عدم حصوله على سكن أو بدل إيجار أو بدل سكن أو (تحت أي مسمى آخر) من عمله.
- 7 اعتماد التوقيع من غرفة التجارة والصناعة.

إذا كان صاحب الطلب يعمل في القطاع النفطي أو أي جهة تصرف بدل سكن، فعليه إحضار التالي:

- 8 شهادة تدرج بدل السكن من القطاع النفطي.
- 9 في حالة حصوله على سكن من قبل جهة العمل يجب إحضار ما يفيد تاريخ استلام السكن.



PAHWGOVKW