المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

دولة الكويت

المؤسسة العامة للرعاية السكنية

إعلان مناقصة عامة

تعلن المؤسسة العامة للرعاية السكنية عن طرح

المناقصة رقم: م.ع.ر.س/م/ 1468-2026/2027

إنشاء و إنجازوصيانة أعمال الخدمات والبنية التحتية والمباني العامة والمكونات التابعة لها بمركز الضاحية (N10) بمشروع مدينة جنوب صباح الأحمد السكنية

الطرح	الإقفال	سعر بيع المستندات	الكفالة الأولية
2026/11/08	2026/12/08	3,500/- د.ك	500,000/- د.ك صالحة لمدة (90) يوماً

على الشركات المنفذة لمشاريع أعمال المباني العامة والتي تنطبق عليها قائمة الأسس والمعايير الواجب استيفاؤها من المناقصين للتقدم لشراء مستندات المناقصة مع تقديم جميع الوثائق والمستندات وفقاً للمتطلبات وبما يحقق الشروط وبالطريقة المنصوص عليها.

أولاً: يمكن الحصول على وثائق المناقصة من إدارة الوثائق والعقود -الدور الثالث-بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – جنوب السرة، وفقاً للشروط والمتطلبات التالية عند شراء مستندات المناقصة:

1- للشركات المحلية:

- تقديم شهادة التسجيل صادرة من السجل التجاري بوزارة التجارة وشهادة التسجيل في غرفة تجارة وصناعة الكويت وعقد تأسيس الشركة وشهادة تسجيل الشركة لدى الجهاز المركزي للمناقصات العامة، وشهادة تصنيف في فئة أعمال المباني (الأعمال المدنية والإنشائية) (شهادة حديثة لعام طرح المناقصة).
- تقديم شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول.

2- للشركات غير المحلية والخليجية:

- شهادة تسجيل الشركة لدى الجهاز المركزي للمناقصات العامة في دولة الكويت حسبُ المادة 15 من اللائحة التنفيذية للقانون 49 لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة.

- عقد تأسيس الشركة وشهادة تسجيلها في غرفة تجارة وصناعة البلد الذي تنتمي إليه أو الجهة المعنية بهذا الخصوص لديهم، على أن تتم المصادقة على عقد تأسيسها من الجهات الرسمية بدولة التأسيس، وأن يصادق عليه من قبل قنصلية كويتية أو أي جهة أخرى تملك حق التصديق.

3- تسلم مستندات المناقصة مقابل مبلغ لا يرد وفقا للمحدد في الجدول أعلاه بواسطة شيك مصدق صادر لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية أو بطاقة كي نت.

4- تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لشراء مستندات المناقصة مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.

5- لن يتم السماح بمشاركة الشركات التي حصلت على عقوبة سارية في مناقصات ومشاريع الدولة.

6- لن يتم السماح بمشاركة الشركات التي لها عقود جارية مع المؤسسة العامة للرعاية السكنية (تحت التنفيذ) ومتأخرة في تسليم أي جزء من المشروع عن تاريخ الإنجاز التعاقدي بنسبة تأخير تتجاوز (50%) من مدة العقد الكلية من التقدم لمناقصة جديدة حتى يتم تسوية العقد محل التنفيذ.

7- لن يتم السماح للشركات التي لديها مشاريع جارية أو عقود حالية موقعة مع المؤسسة العامة للرعاية السكنية يتعدى مجموع قيمة الأعمال المتبقية منها ما قيمته (50,000,000 د.ك) خمسين مليون دينار كويتي حتى تاريخ طرح المناقصة.

* علماً بأنه لن يتم السماح لشراء مستندات المناقصة إلا بعد تحقيق جميع المتطلبات والشروط الواردة أعلاه.

*آخر موعد لتقديم استفسارات عن المناقصة المذكورة أعلاه هو 2026/11/22 على أن تكون مقدمة باللغة العربية (تقدم الاستفسارات إلى إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث – بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – جنوب السرة)، ولن يلتفت لأي أسئلة أو استفسارات ترد للمؤسسة بعد هذا التاريخ.

<u>ثانياً: مستندات التأهيل (الأسس والمعايير):</u>

يلتزم المناقص بتقديم كافة المستندات المطلوبة الدالة على استيفائه لكافة الشروط والمتطلبات بالأسس والمعايير مع مستندات العطاء ووضعها داخل المظروف المخصص لمتطلبات الأسس والمعايير على النحو التالي:

1. يجب أن يكون قد مضى على تأسيس الشركة أو ممارسة النشاط بالنسبة للأفراد أكثر من عشر سنوات.

2. يجب ألا تقل قيمة رأس المال للشركة أو الأصول المملوكة للفرد عن (5,000,000 د.ك) خمسة ملايين دينار كويتي. (أو ما يعادلها).
3. مع تقديم القوائم المالية الكاملة (بيان الدخل، بيان المركز المالي، بيان التدفق المالي، بيان التغيرات في حقوق الملكية) عن آخر (3) سنوات مالية للشركة معتمدة من مكتب تدقيق مالي بالكويت ومرفق بها التقارير المالية، وشهادات البنوك التي تتعامل معها الشركة. وسيتم التقييم المالي للشركات المتقدمة /المناقصين بناء على ما ورد في المستند رقم (6) بالوثيقة رقم (6-4) الشروط والمتطلبات الواجب توافرها في مقدم العطاء (الوضع المالي)، والمعلن عنها في موقع المؤسسة الإلكتروني.
4. <u>سابقة الخبرة:</u>

- <u>للشركات المحلية والخليجية:</u>

يجب أن تكون الشركة المتقدمة لديها خبرة سابقة مماثلة لطبيعة أعمال المناقصة المطروحة (أعمال المباني العامة) وأنها نفذت كمقاول رئيسي مشاريع في مجال الاختصاص عن طريق الجهاز المركزي للمناقصات العامة أو الجهات الحكومية الاخرى أو الشركات أو المؤسسات التابعة للحكومة بدولة الكويت او دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية خلال اخر عشر سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي مشروع أو مشروعين لا تقل قيمتهم مجتمعين عن (8,000,000 د.ك) ثمانية ملايين دينار كويتي (أو ما يعادلها).

- <u>للشركات الغير محلية:</u>

- يجب أن تكون الشركة المتقدمة لديها خبرة سابقة مماثلة لطبيعة أعمال المناقصة المطروحة (أعمال المباني العامة) وأنها نفذت كمقاول رئيسي خلال اخر عشر سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي مشروع أو مشروعين لا تقل قيمتهم مجتمعين عن (8,000,000 د.ك) ثمانية ملايين دينار كويتي (أو ما يعادلها).

- أن تكون الشركة المتقدمة قد نفذت مشروع واحد على الأقل كمقاول رئيسي في أي مجال إنشائي خارج بلد المنشأ للشركة خلال آخر عشر سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي .

5. مع ضرورة تقديم نسخ عن عقود المشاريع المطلوبة أعلاه التي توضح قيمة المشروع ومدة التنفيذ، كما يجب تقديم شهادات الإنجاز صادرة من قبل الجهات التي تم التعاقد معها لتنفيذ الأعمال لنفس المشاريع ويجب أن تكون تلك المستندات موثقة ومصدقة في حال كانت المشاريع منفذه خارج دولة الكويت.

ملاحظة:

- مشاريع الصيانة غير مقبولة.
- التعاقدات من الباطن غير مقبولة.
- مشاريع متعددة أوامر العمل غير مقبولة.

6. يجب تقديم بيان بالأجهزة والمعدات والآلات التي يمتلكها أو يستأجرها المقاول مع ما يثبت ذلك على أن تتناسب مع طبيعة وحجم الأعمال لأداء عملها بالصورة المطلوبة.
7. إعمالاً وتطبيقاً للمادة (25) من لائحة مناقصات المؤسسة، والمادة (59) من القانون رقم (49) لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة، يحق للمؤسسة عدم ترسية أكثر من مناقصة واحدة على مناقص واحد. وذلك إعمالاً لمقتضيات المصلحة العامة، وذلك في المناقصات أرقام (م.ع.ر.س/م/1467، م.ع.ر.س/م/1468) وفي هذه الحالة يحق للمؤسسة قبول العطاءات التالية لتنفيذ المناقصات بالسعر الأقل الذي قدم في العطاءات التالية بعد استبعاد المناقص الذي تم الترسية عليه.

ويقر المناقصين المتقدمين بعطاءاتهم في المناقصات المشار إليها بقبولهم و إقرارهم التام غير المشروط لما تتخذه المؤسسة من قرارات بهذا الخصوص، كما لا يحق لهم الاعتراض على هذه القرارات بأي صورة كانت، ودون أدنى مسؤولية على المؤسسة بهذا الشأن.

ثالثاً: يجب الالتزام بالشروط التالية عند تقديم العطاء:

1. آخر موعد لتقديم العطاءات (الإقفال) هو الساعة الواحدة ظهراً بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – بجنوب السرة -إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث.
2. تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لتقديم العطاء مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.
3. يقوم المفوض عن الشركة بوضع كل مستندات المناقصة وجميع المستندات المطلوبة كاملة وكذلك مستندات التأهيل في المظروف المخصص لها طبقاً للتعليمات الواردة بالمستندات وإعلان المناقصة وختمها بالشمع الأحمر ومن ثم عليه أن يضع بنفسه وعلى مسئوليته الشخصية المظروف الأول [مظروف تقديم العطاء] بالصندوق المخصص لذلك والذي يحتوي على:

- ورقتا صيغة العطاء وإجمالي قيمة العطاء (نسخاً أصلية) مستكملة البيانات ومختومة وموقعة.

- التأمين الأولي باسم المناقص لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية في صورة خطاب ضمان صادر باللغة العربية وغير مشروط وخالي من أي تحفظات وواجب الدفع عند الطلب وصادر من بنك معتمد لدى دولة الكويت وساري المفعول طوال مدة سريان العطاء وبالقيمة المحددة بالإعلان

أعلاه، ولا يحق للمناقص إلغاؤها أو الحجز عليها من قبل دائنيه أو المطالبة بأي فوائد عنها ولا تقبل التأمينات النقدية، علما بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن التأمين الأولي.

- شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول، علما بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن تلك الشهادة.

رابعاً: القواعد والشروط: -

1. يجب على المناقص تقديم عدد (2) نسخة ورقية أصلية وعدد (3) نسخ فلاش ميموري (Flash Memory) للمستندات المطلوبة.
2. يجب أن تكون جميع المستندات والبيانات المقدمة من قبل الشركات والمؤسسات واضحة ومتسلسلة.
3. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية طلب أي نسخة أصلية للتأكد من مطابقتها لنسخ المستندات المرفقة.
4. يجب على المناقص تقديم إقرار وتعهد على صحة المعلومات والبيانات المقدمة مع تقديم العطاء.
5. تقديم شهادة لمن يهمه الأمر (براءة ذمة) سارية وصادرة عن الهيئة العامة للقوى العاملة تتضمن عدم وجود وقف على ملف المناقص عن العقود الحكومية المسجلة لدى الهيئة عن أحد المخالفات المذكورة بالمادة (10) من القانون رقم (6) لسنة 2010 في شأن العمل في القطاع الأهلي ضمن مستندات العطاء.
6. شراء المستندات أو تقديم العطاء لا يعني تحقيق الشركة المتقدمة لمتطلبات وشروط المناقصة، وستقوم المؤسسة بمراجعة عطاء المناقص والتحقق من استيفاؤه لشروط ومتطلبات المناقصة، وفي حال عدم تحقيق الشركة لأي من الشروط أو المتطلبات ستقوم المؤسسة باستبعاد العطاء.
7. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية رفض أي عطاء لا يحتوي على كافة المستندات والوثائق المطلوبة.

خامساً:

يعتبر هذا الاعلان جزء لا يتجزأ من وثائق المناقصة.

المدير العام

إبراهيم ناصر الناشي
نائب المدير العام لشؤون الرقابة
ونظم المعلومات والتكليف

1468/م