



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

إعلان من المؤسسة العامة للرعاية السكنية

المناقصة رقم : م.ع.ر.س/ م / 1508 - 2025 / 2026

إنشاء وإنجاز وصيانة عدد 10 أبراج مياه عذبة والمباني التابعة لها

والاعمال المرتبطة بها في مشروع المساكن الميسرة

تعلم المؤسسة العامة للرعاية السكنية عن تعديل موعد تقديم العطاءات (الإقفال) في المناقصة رقم : م.ع.ر.س/ م / 1508 - 2025 / 2026 الخاصة بإنشاء وإنجاز وصيانة عدد 10 أبراج مياه عذبة والمباني التابعة لها والاعمال المرتبطة بها في مشروع المساكن الميسرة والمعلن عنها في العدد رقم (1778) بتاريخ 2026/02/15م ، وذلك على النحو التالي:

● تاريخ الإقفال وتقديم العطاءات 2026/04/12 بدلاً من 2026/03/29

الدير العام

أمينه عبدالكريم العوضي
نائب المدير العام لشؤون المراقبة
ونظم المعلومات



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

دولة الكويت

المؤسسة العامة للرعاية السكنية

إعلان مناقصة عامة

تعلم المؤسسة العامة للرعاية السكنية عن طرح

المناقصة رقم: م.ع.ر.س/م/ 1508 - 2026/2025

إنشاء وإنجاز وصيانة 10 أبراج مياه عذبة والمباني التابعة لها والأعمال المرتبطة بها في مشروع المساكن الميسرة

الطرح	الإقفال	سعر بيع المستندات	الكفالة الأولية
2026/02/17	2026/03/29	3,500 /- د.ك	300,000/- د.ك صالحة لمدة (90) يوماً

على الشركات المنفذة التي تنطبق عليها قائمة الأسس والمعايير الواجب استيفاؤها من المناقصين للتقدم لشراء مستندات المناقصة مع تقديم جميع الوثائق والمستندات وفقاً للمتطلبات وبما يحقق الشروط وبالطريقة المنصوص عليها.

أولاً: يمكن الحصول على وثائق المناقصة من إدارة الوثائق والعقود الدور الثالث بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية - جنوب السرة، وفقاً للشروط والمتطلبات التالية عند شراء مستندات المناقصة:

1. الشركات المحلية:

- تقديم شهادة التسجيل صادرة من السجل التجاري بوزارة التجارة وشهادة التسجيل في غرفة تجارة وصناعة الكويت وعقد تأسيس الشركة.
- شهادة تسجيل الشركة لدى الجهاز المركزي للمنافسات العامة مصنفة فئة أعمال المباني (الأعمال المدنية والإنشائية). (شهادة حديثة لعام طرح المناقصة).
- تقديم شهادة نسبة استيفاء العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول.

2. الشركات الغير محلية:

- شهادة تسجيل الشركة لدى الجهاز المركزي للمنافسات العامة في دولة الكويت حسب المادة (15) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم (49) لسنة 2016 بشأن المناقصات العامة.
- عقد تأسيس الشركة وشهادة تسجيلها في غرفة تجارة وصناعة البلد الذي تنتمي إليه أو الجهة المعنية بهذا الخصوص لديهم، على أن تتم المصادقة على عقد تأسيسها



- من الجهات الرسمية بدولة التأسيس، وأن يصادق عليها من قبل قنصلية كويتية أو أي جهة أخرى تمتلك حق التصديق.
3. تسلم مستندات المناقصة مقابل مبلغ لا يرد وفقاً للمحدد في الجدول أعلاه بواسطة شيك مصدق صادر لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية أو بطاقة كويتية.
 4. تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لشراء مستندات المناقصة مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.
 5. لن يتم السماح بمشاركة الشركات التي حصلت على عقوبة سارية في مناقصات ومشاريع الدولة.
 6. لن يتم السماح بمشاركة الشركات التي لها عقود جارية (تحت التنفيذ) ومتأخرة في تسليم أي جزء من المشروع عن تاريخ الإنجاز التعاقدية بنسبه تأخير تتجاوز (50%) من مدة العقد الكلية حتى يتم تسوية العقد محل التنفيذ.
 7. ويقر المناقصين المتقدمين بعطاءاتهم في المناقصات المشار إليها بقبولهم وإقرارهم التام غير المشروط لما تتخذه المؤسسة من قرارات بهذا الخصوص، كما لا يحق لهم الاعتراض على هذه القرارات بأي صورة كانت، ودون أدنى مسؤولية على المؤسسة بهذا الشأن.
- علماً بأنه لن يتم السماح بشراء مستندات المناقصة إلا بعد تحقيق جميع المتطلبات والشروط الواردة أعلاه.
 - آخر موعد لتقديم استفسارات عن المناقصة المذكورة أعلاه هو 2026/03/08 على أن تكون مقدمة باللغة العربية (تقدم الاستفسارات إلى إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث – بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – جنوب السرة)، ولن يلتفت لأي أسئلة أو استفسارات ترد للمؤسسة بعد هذا التاريخ.

ثانياً: مستندات التأهيل (الأسس والمعايير):

- يلتزم المناقص بتقديم كافة المستندات المطلوبة الدالة على استيفائه لكافة الشروط والمتطلبات بالأسس والمعايير مع مستندات العطاء ووضعها داخل الظروف المخصص لمتطلبات الأسس والمعايير على النحو التالي:
- يجب أن يكون قدم ماضي على تأسيس الشركة أو ممارسته النشاط بالنسبة للأفراد أكثر من عشر سنوات.
 - يجب ألا تقل قيمة رأس المال للشركة أو الأصول المملوكة للفرد عن (5,000,000 د.ك) مليون دينار كويتي.
 - تقديم القوائم المالية الكاملة عن آخر (3) سنوات مالية للشركة (بيان الدخل، بيان المركز المالي، بيان التدفق المالي، بيان التغيرات في حقوق الملكية) معتمدة من مكتب تدقيق مالي بالكويت ومرفق بها التقارير المالية، وشهادات البنوك التي تتعامل معها الشركة.



• سابقة الخبرة:

○ للشركات المحلية:

- أن تكون الشركة المتقدمة لديها خبرة سابقة مماثلة لطبيعة أعمال المناقصة المطروحة (مشاريع خزانات وإبراج مياه علوية أو لديها خبرة سابقة في مشاريع الجسور والطرق السريعة) وأنها نفذت كمقاول رئيسي مشاريع في مجال الاختصاص عن طريق الجهاز المركزي للمناقصات العامة أو الجهات الحكومية الأخرى أو الشركات أو المؤسسات الحكومية والخاصة بدولة الكويت خلال آخر عشرة سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي مشروع أو مشروعين لا تقل قيمتهم مجتمعين عن (-/6,000,000 د.ك) ستة ملايين دينار كويتي.

○ للشركات الغير محلية:

- أن تكون الشركة المتقدمة لديها خبرة سابقة مماثلة لطبيعة أعمال المناقصة المطروحة (مشاريع خزانات وإبراج مياه علوية أو لديها خبرة سابقة في مشاريع الجسور والطرق السريعة) وأنها نفذت كمقاول رئيسي خلال آخر عشر سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي مشروع أو مشروعين لا تقل قيمتهم مجتمعين عن (-/6,000,000 د.ك) ستة ملايين دينار كويتي أو ما يعادلها في أي من المجالات المذكورة.

- أن تكون الشركة المتقدمة قد نفذت مشروع واحد على الأقل كمقاول رئيسي في أي مجال إنشائي خارج بلد المنشأ للشركة خلال آخر عشر سنوات من تاريخ الاستلام الابتدائي (تستثنى الشركات الخليجية من هذا الشرط).

• ضرورة تقديم نسخ عن عقود المشاريع المطلوبة أعلاه التي توضح قيمة المشروع ومدة التنفيذ كما يجب تقديم شهادات الإنجاز صادرة من قبل الجهات تم التعاقد معها لتنفيذ الأعمال لنفس المشاريع، ويجب أن تكون تلك المستندات موثقة ومصدقة في حال كانت المشاريع خارج دولة الكويت.

ملاحظة:

- مشاريع الصيانة غير مقبولة.
- التعاقدات من الباطن غير مقبولة.
- مشاريع متعددة أوامر العمل غير مقبولة.

• يجب تقديم بيان بالأجهزة والمعدات والألات التي يمتلكها أو يستأجرها المقاول مع ما يثبت ذلك على أن تتناسب مع طبيعة وحجم الأعمال لأداء عملها بالصورة المطلوبة.

ثالثاً: يجب الالتزام بالشروط التالية عند تقديم العطاء:

1. آخر موعد لتقديم العطاءات (الإقفال) هو الساعة الواحدة ظهراً بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية - بجنوب السرة - إدارة الوثائق والعقود - الدور الثالث.



2. تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لتقديم العطاء مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.
3. يقوم المفوض عن الشركة بوضع كل مستندات المناقصة وجميع المستندات المطلوبة كاملة وكذلك مستندات التأهيل في الظروف المخصص لها طبقاً للتعليمات الواردة بالمستندات وإعلان المناقصة وختمها بالشمع الأحمر ومن ثم عليه أن يضع بنفسه وعلى مسئوليته الشخصية الظروف الأول: ظروف تقديم العطاء؛ بالصندوق المخصص لذلك والذي يحتوي على:
 - ورقاً صيغته العطاء وإجمالي قيمة العطاء (نسخاً أصلية) مستكملة البيانات ومختومة وموقعة.
 - التأمين الأولي باسم المناقص لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية في صورة خطاب ضمان صادر باللغة العربية وغير مشروط وخالي من أي تحفظات وواجب الدفع عند الطلب وصادر من بنك معتمد لدى دولة الكويت وساري المفعول طوال مدة سريان العطاء وبالقيمة المحددة بالإعلان أعلاه، ولا يحق للمناقص إلغاؤها أو حجز عليها من قبل دائنيه أو المطالبة بأي فوائد عنها ولا تقبل التأمينات النقدية، علماً بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن التأمين الأولي.
 - شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول، علماً بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن تلك الشهادة.

رابعاً: القواعد والشروط:-

1. يجب على المناقص تقديم عدد (2) نسخة ورقية أصلية وعدد (3) نسخ قرص مدمج (CD) للمستندات المطلوبة.
2. يجب أن تكون جميع المستندات والبيانات المقدمة من قبل الشركات والمؤسسات واضحة ومتسلسلة.
3. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية طلب أي نسخة أصلية للتأكد من مطابقتها لنسخ المستندات المرفقة.
4. يجب على المناقص تقديم إقرار وتعهد على صحة المعلومات والبيانات المقدمة مع تقديم العطاء.
5. تقديم شهادة لمن يهمله الأمر (براءة ذمته) سارية وصادرة عن الهيئة العامة للقوى العاملة تتضمن عدم وجود وقف على ملف المناقص عن العقود الحكومية المسجلة لدى الهيئة عن أحد المخالفات المذكورة بالمادة (10) من القانون رقم (6) لسنة 2010 في شأن العمل في القطاع الأهلي ضمن مستندات العطاء.
6. شراء المستندات أو تقديم العطاء لا يعني تحقيق الشركة المتقدمة لمتطلبات وشروط المناقصة، وستقوم المؤسسة بمراجعة عطاء المناقص والتحقق من استيفائه لشروط ومتطلبات المناقصة، وفي حال عدم تحقيق الشركة لأي من الشروط أو المتطلبات ستقوم المؤسسة باستبعاد العطاء.
7. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية رفض أي عطاء لا يحتوي على كافة المستندات والوثائق المطلوبة.

خامساً:

يعتبر هذا الاعلان جزء لا يتجزأ من وثائق المناقصة.

المدير العام

أمينه عبدالكريم العوضي

نائب المدير العام لغفون نهاية

ونظم المعلومات 4/4

م/1508