

المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

إعلان من المؤسسة العامة للرعاية السكنية


المنافسة رقم: م.ع.ر.س/م/1523-2025/2026

تعلن المؤسسة العامة للرعاية السكنية عن تعديل موعد تقديم العطاءات (الإقفال) في المنافسة رقم م.ع.ر.س/م/1523-2025/2026 الخاصة بتوريد وتركيب وتشغيل وصيانة الأجهزة والبرامج الخاصة بتهيئة بيئة النسخ الاحتياطي بالمؤسسة العامة للرعاية السكنية والمعلن عنها في العدد رقم (1781) بتاريخ 2026/03/08م، وذلك على النحو التالي:

• تاريخ الإقفال وتقديم العطاءات 2026/04/21 بدلا من 2026/04/05

وعلى الشركات المدعوة للمنافسة المذكورة أعلاه الحضور إلى مقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية - بجنوب السرة - الدور الثالث - إدارة الوثائق والعقود - لاستلام ملحق المنافسة رقم (1) اعتبارا من تاريخ 2026/04/07م مصطحبين معكم إيصال شراء مستندات المنافسة، وعلى المستلم تقديم ما يثبت تفويضه عن الشركة بالاستلام.

المدير العام


أمينة عبد الكريم العوضي
نائب المدير العام لتعاون البرقيات
ونظم المعلومات



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

دولة الكويت

المؤسسة العامة للرعاية السكنية

إعلان مناقصة عامة

تعلن المؤسسة العامة للرعاية السكنية عن طرح

المناقصة رقم م.ع.ر.س/م/1523-2025/2026 الخاصة بتوريد وتركيب وتشغيل وصيانة الأجهزة والبرامج الخاصة بتهيئة بيئة النسخ الاحتياطي بالمؤسسة العامة للرعاية السكنية

الطرح	الإقبال	سعر بيع المستندات	الكفالة الأولية
2026/03/08	2026/04/05	20/- د.ك	-/ 2000 د.ك صالحة لمدة (90) يوماً

أولاً: يمكن الحصول على وثائق المناقصة من إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث -بمقر المؤسسة العامة

لرعاية السكنية – جنوب السرة، وفقاً للشروط التالية عند شراء مستندات المناقصة:

1. تقديم شهادة التسجيل صادرة من السجل التجاري بوزارة التجارة وغرفة تجارة وصناعة الكويت وعقد تأسيس الشركة.
2. تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لشراء مستندات المناقصة مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.
3. تقديم شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول.
4. الالتزام بتقديم اقرار وتعهد بأنه تم الاطلاع على الشروط الواردة بالفقرة رقم 4 من البند ثانياً بالإعلان قبل شراء المستندات.
5. تسلم مستندات المناقصة مقابل مبلغ لا يرد وفقاً للمحدد في الجدول أعلاه بواسطة شيك مصدق صادر لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية أو بطاقة كي نت.
6. آخر موعد لتقديم استفسارات عن المناقصة المذكورة أعلاه هو 2026/03/25 على أن تكون مقدمة باللغة العربية (تقدم الاستفسارات إلى إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث – بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – جنوب السرة)، ولن يلتفت لأي أسئلة أو استفسارات ترد للمؤسسة بعد هذا التاريخ.



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

ثانياً: يجب الالتزام بالشروط التالية عند تقديم العطاء:

1. أآخر موعد لتقديم العطاءات (الإقفال) هو الساعة الواحدة ظهراً بمقر المؤسسة العامة للرعاية السكنية – بجنوب السرة - إدارة الوثائق والعقود – الدور الثالث.
2. تقديم كتاب تفويض من الشركة باسم الشخص المفوض لتقديم العطاء مع إرفاق صورة من البطاقة المدنية لنفس الشخص المفوض وشهادة اعتماد التوقيع.
3. يقوم المفوض عن الشركة بوضع كل مستندات المناقصة وجميع المستندات المطلوبة كاملة في المظروف المخصص لها طبقاً للتعليمات الواردة بالمستندات وإعلان المناقصة وختمها بالشمع الأحمر ومن ثم عليه أن يضع بنفسه وعلى مسؤوليته الشخصية المظروف الأول [مظروف تقديم العطاء] بالصندوق المخصص لذلك والذي يحتوي على:
 - ورقتا صيغة العطاء وإجمالي قيمة العطاء (نسخاً أصلية) مستكملة البيانات ومختومة وموقعة.
 - التأمين الأولي باسم المناقص لصالح المؤسسة العامة للرعاية السكنية في صورة شيك مصدق أو خطاب ضمان صادر باللغة العربية وغير مشروط وخالي من أي تحفظات وواجب الدفع عند الطلب وصادر من بنك معتمد لدى دولة الكويت وساري المفعول طوال مدة سريان العطاء وبالقيمة المحددة بالإعلان أعلاه. ولا يحق للمناقص إلغاؤها أو الحجز عليها من قبل دائنيه أو المطالبة بأي فوائد عنها ولا تقبل التأمينات النقدية. علماً بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن التأمين الأولي.
 - شهادة استيفاء نسبة العمالة الوطنية الصادرة من قبل الهيئة العامة للقوى العاملة سارية المفعول، علماً بأنه سيتم استبعاد العطاءات التي لا تتضمن تلك الشهادة.
4. هذه المناقصة مفتوحة للشركات المتخصصة في مجال أعمال المناقصة والمسجلة والمؤهلة لدى الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات في المجال المطلوب تنفيذ على أن يتم تقديم شهادة سارية المفعول بذلك مع تحقيقه التالي بيانه:

- أن تكون لديه خبرة سابقة في مجال الأعمال المطلوب تنفيذها لا تقل عن 3 سنوات وأنه سبق له ونفذ أعمالاً ذات مستوى فني معادل أو أعلى ومن طبيعة مشابهة للأعمال المطلوبة في جهتين حكوميتين على الأقل (توفير ما يثبت ذلك).
- أن يكون المتقدم شريك رسمي (ذهبي أو أعلى) لجميع الأجهزة الموردة من قبل المناقص.
- ألا يكون المتقدم ملتزم بثلاث عقود فنية جارية حالياً مع المؤسسة عند التعاقد.



المؤسسة العامة للرعاية السكنية
Public Authority for Housing Welfare

ثالثاً: القواعد والشروط:

1. هذه المناقصة عامة ومطروحة للشركات المتخصصة في مجال أعمال المناقصة وحسب المبين في البند (5) من أولاً، مع تقديم ما يثبت ذلك.
2. يجب على المناقص تقديم عدد (2) نسخة ورقية أصلية وعدد (5) نسخ قرص مدمج (CD) للمستندات المطلوبة.
3. يجب أن تكون جميع المستندات والبيانات المقدمة من قبل الشركات والمؤسسات واضحة ومتسلسلة.
4. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية طلب أي نسخة أصلية للتأكد من مطابقتها لنسخ المستندات المرفقة.
5. يجب على المناقص تقديم إقرار وتعهد على صحة المعلومات والبيانات المقدمة مع تقديم العطاء.
6. تقديم شهادة لمن يهيمه الأمر (براءة ذمة) سارية وصادرة عن الهيئة العامة للقوى العاملة تتضمن عدم وجود وقف على ملف المناقص عن العقود الحكومية المسجلة لدى الهيئة عن أحد المخالفات المذكورة بالمادة (10) من القانون رقم (6) لسنة 2010 في شأن العمل في القطاع الأهلي ضمن مستندات العطاء.
7. يحق للمؤسسة العامة للرعاية السكنية رفض أي عطاء لا يحتوي على كافة المستندات والوثائق المطلوبة.

رابعاً:

يعتبر هذا الاعلان جزء لا يتجزأ من وثائق المناقصة.

المدير العام

أمينه عبدالكريم العوضي

نائب المدير العام لشؤون المراقبات
ونظم المعلومات